

ПРИНЯТО
(протокол заседания
педагогического совета
от 30.08.2019 г. № 01)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МАОУ «Гимназия
№1» г. Перми
от 30.08.2019 г. № 059-08/8-01-09/4-172

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями
(законными представителями) воспитанников (обучающихся)
структурного подразделения «Детский сад» МАОУ «Гимназия № 1» г. Перми

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников структурного подразделения «Детский сад» МАОУ «Гимназия № 1» г. Перми

1.2 Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности дошкольного образования.

1.3 Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами и подзаконными актами, Уставом учреждения.

2. Порядок оформления возникновения отношений между учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора о зачислении воспитанника на обучение по образовательным программам.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе директора о зачислении.

2.3. Изданию приказа предшествует заключение договора. Договор об образовании регулирует отношения между учреждением и родителями (законными представителями), заключается в письменной форме между ОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица.

2.4. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.5. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, в том числе с ОВЗ, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.6. Примерные формы договоров об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики

и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.7. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по основной образовательной программе. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

2.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

3. Порядок оформления перевода воспитанников

3.1. Перевод воспитанников осуществляется в следующих случаях:

- при переводе в следующую возрастную группу;
- при переводе в другую группу при наличии в ней свободных мест по заявлению родителей или соответствии возрасту,
- при переводе воспитанников в другое дошкольное учреждение на период ремонта;
- в иных случаях по заявлению родителей.

3.2. Перевод в следующую возрастную группу осуществляется с 01 сентября ежегодно в связи с достижением воспитанниками следующего возрастного периода, на основании приказа о комплектовании СП «Детский сад» МАОУ «Гимназия № 1» г. Перми.

3.3. Перевод воспитанника в другое дошкольное учреждение на период ремонта осуществляется по заявлению Родителя, на основании приказа начальника департамента образования администрации г. Перми о закрытии Учреждения на ремонт. Руководитель СП «Детский сад» указывает номера ДОУ для распределения детей. Оформляется временный перевод воспитанника приказом директора МАОУ «Гимназия № 1» г. Перми (лицом его заменяющим) при этом место за ним в ДОУ сохраняется. По окончании ремонта воспитанник восстанавливается и начинает посещать учреждение на общих основаниях.

3.4. Перевод воспитанника из одной группы в другую по какой –либо другой причине осуществляется приказом директора с указанием причины перевода, № возрастной группы, срока перевода.

3.5. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

4. Порядок оформления приостановления отношений между учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

4.1. За обучающимся (воспитанником) ДОУ сохраняется место:

- в случае болезни;
- по заявлениям родителей (законных представителей) на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;
- по заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков, командировок, болезни родителей (законных представителей).

4.2. Родители (законные представители) обучающегося (воспитанника), для сохранения места в ДОУ должны подать заявление о сохранении места в ДОУ и предоставить документы, подтверждающие отсутствие обучающегося (воспитанника) по уважительным причинам, а также документы родителей (законных представителей), подтверждающие их нахождение в отпуске, командировке, больничном листе и тп.

5. Порядок оформления прекращения образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося (воспитанника) из учреждения:

5.1.1 в связи с получением дошкольного образования;

5.1.2. досрочно, по инициативе родителей по следующим основаниям:

- в связи со сменой места жительства;

- по окончанию пребывания зачисленных воспитанников на временный период;
- по состоянию здоровья ребенка на основании медицинского заключения;
- по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода обучающегося (воспитанника) для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; по иным причинам, указанным в заявлении родителей (законных представителей);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) и ДОО осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено договором об образовании.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) директора об отчислении обучающегося (воспитанника).

Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты отчисления.

5.4.. Учреждение в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод обучающихся (воспитанников) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

В случае прекращения деятельности образовательной организации, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель образовательной организации обеспечивает перевод обучающихся (воспитанников) с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

6. Порядок урегулирования спорных вопросов.

Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) воспитанников и администрацией, регулируются Учредителем в лице департамента образования администрации города Перми.